

OGÓLNE WARUNKI UMOWY PRZEWOZU

I. Postanowienia wstępne

- a) Niniejsze Ogólne Warunki Umowy Przewozu, zwane dalej OWUP mają zastosowanie do umów przewozu zawieranych pomiędzy firmą Transmar Lilla i Marcin Ungier Sp.j. z siedzibą w Deszcznie, zwaną dalej Zleceniodawcą, a przewoźnikiem działającym na jej zlecenie zwanym dalej Zleceniobiorcą.
- b) Zleceniobiorca zawierając ze Zleceniodawcą umowę wyraża zgodę na świadczenie usług w oparciu o postanowienia niniejszych OWUP.

II. Zasady dotyczące rozliczenia usługi przewozowej:

- a) Zleceniobiorca zobowiązuje się dołączyć do faktury oryginał prawidłowo i kompletnie wypełnionego listu przewozowego oraz oryginały prawidłowo i kompletnie wypełnionych innych dokumentów związanych w przewozem (list przewozowy, Lieferschein, dokument WZ, atesty, specyfikacje towaru, przyjęcie towaru, listy dostawcze, kwity paletowe, kwity wagowe, protokoły niezgodności, protokoły szkody, itp.) zaopatrzone w: czytelną datę, czytelny podpis i pieczętkę odbiorcy ładunku. Faktura musi być wystawiona w miesiącu, w którym nastąpił rozładunek oraz **dostarczona w terminie 14 dni od daty rozładunku**. Przesłanie wraz z fakturą oryginalnych dokumentów jest warunkiem płatności za usługę.
- b) Niedotrzymanie terminu dostarczenia faktury wraz z wszelkimi dokumentami, spowoduje obciążenie karą umowną w wysokości 50 % wartości frachtu.
- c) **Termin płatności wynoszący 55 dni od daty otrzymania faktury**, wraz z oryginalnymi dokumentami przewozowymi, liczony jest od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury oraz kompletu dokumentów.
- d) Zleceniodawca uznaje za prawidłowo wystawioną fakturę Zleceniobiorcy, w której data wystawienia oraz data sprzedaży jest tożsama z miesiącem faktycznego zakończenia usługi, tj. rozładunku towaru, waluta frachtu określona jest w PLN, przeliczona według średniego kursu NBP w przeddzień wykonania usługi (daty rozładunku). Faktury wystawione według innych zasad zostaną uznane za błędne, jako nie odzwierciedlające stanu faktycznego i odesłane zostaną na adres Zleceniobiorcy, celem skorygowania, co spowoduje wydłużenie terminu płatności.
- e) Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie wszelkich roszczeń Zleceniodawcy, wynikających ze zlecenia transportowego z wynagrodzenia Zleceniobiorcy za wykonane usługi, oraz wszelkimi innymi wierzytelnościami jakie Zleceniobiorca ma wobec Zleceniodawcy.
- f) Dokumenty rozliczeniowe należy wystawić i przesłać na adres:
TRANSMAR Lilla i Marcin Ungier Sp. j. ul. Tęczowa 9 66-446 Deszczno
- g) Zleceniodawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada **NIP: 599-10-21-861** oraz **NIP UE: PL5991021861**.

III. Warunki realizacji zlecenia transportowego:

- a) Zlecenie może być przyjęte jedynie bez zastrzeżeń. Brak odmowy ze strony Zleceniobiorcy przesłanej w ciągu 30 minut od przesłania faxem lub pocztą elektroniczną zlecenia transportowego jest równoznaczne z przyjęciem takiego zlecenia do realizacji, na warunkach w nim określonych. Odmowa, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna być przesłana faxem lub pocztą elektroniczną na numer/adres wskazany w zleceniu. W razie odmowy przyjęcia zlecenia po upływie 30 minut od jego odebrania Zleceniobiorca pokryje Zleceniodawcy ewentualną różnicę frachtów, a także ewentualne odszkodowanie.

- b) Za przyjęcie warunków zlecenia uważa się również podjęcie jakichkolwiek działań zmierzających do jego realizacji.

IV. Ubezpieczenie

- a) Zleceniobiorca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC pojazdu oraz OCP z pełnym zakresem ubezpieczenia, przez co rozumie się brak wyłączeń odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody polegające na kradzieży lub rabunku oraz brak wyłączeń dotyczących rodzaju towaru przyjmowanego do przewozu na podstawie umowy zawartej ze Zleceniodawcą, a także brak wyłączeń dotyczących zakresu terytorialnego, na którym mają być wykonywane przewozy, oraz sumą gwarancyjną odpowiadającą każdorazowo wartości mienia przyjmowanego do przewozu nie niższą niż górna granica odpowiedzialności przewoźnika za szkodę, określona w art. 65-70 i 80-85 Prawa przewozowego i/lub art. 17, 23 i 25 Konwencji CMR. Przez przyjęcie niniejszego zlecenia Zleceniobiorca potwierdza, iż posiada stosowne ubezpieczenie.
- b) Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy następujące dokumenty:
- polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika lub umowę ubezpieczenia;
 - pisemne zaświadczenie zakładu ubezpieczeń o ważności polisy nie starsze niż 14 dni od dnia wystawienia (dotyczy pierwszego zlecenia otrzymanego od Zleceniodawcy w okresie obowiązywania danej polisy) lub dowód opłacenia składek umowy ubezpieczenia,
- pod rygorem odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z winy Zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania.

V. Kwalifikacje przewoźnika

- a) Przez przyjęcie niniejszego zlecenia Zleceniobiorca potwierdza, iż posiada doświadczenie w świadczeniu usług przewozu (analogicznych do tych, które zostały mu zlecone), a także posiada system ochrony danych i zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy przekazanych mu informacji. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zleceniodawcę audytów jakości wykonywanych przez niego usług.
- b) Zleceniobiorca zobowiązany jest posiadać niezbędne licencje i zezwolenia na wykonywanie transportu, w tym transportu międzynarodowego, jeśli zlecenie dotyczy trasy zagranicznej. Przyjęcie zlecenia do realizacji jest równoznaczne z potwierdzeniem faktu, iż Zleceniobiorca jest uprawnionym przewoźnikiem.
- c) Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy następujące dokumenty:
- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS;
 - decyzję o nadaniu numeru NIP;
 - decyzję o nadaniu numeru REGON;
 - licencję na wykonywanie transportu międzynarodowego,
- pod rygorem odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z winy Zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania.
- d) Zleceniobiorca zobowiązany jest podstawić pojazd odpowiedni do transportu towaru określonego w zleceniu, czysty na zewnątrz i wewnątrz komory ładunkowej, która musi być wolna od obcych zapachów. W przypadku niespełnienia tego obowiązku Zleceniobiorca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego na swój koszt. Zleceniobiorca oświadcza, iż zarówno kierowca, jak i pojazd spełniają wszystkie wymagania dotyczące higieny i bezpieczeństwa żywności zgodnie z normami IFS Logistics.

VI. MiLoG

- a) Zleceniobiorca oświadcza, iż przestrzega zapisów niemieckiej ustawy o płacy minimalnej z dnia 11.08.2014 r. (MiLoG), a jego pracownicy wykonujący pracę na terenie Niemiec otrzymują wynagrodzenie minimalne zgodnie z § 20 MiLoG. Zleceniobiorca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, lub zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Zleceniodawcę w sytuacji, gdyby powyższe oświadczenie okazało się nieprawdziwe, w szczególności kosztów nałożonych przez właściwe organy grzywnien, opłat lub innych zobowiązań, wraz z kosztami postępowania oraz kosztami pomocy prawnej. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do kontrolowania przez Zleceniobiorcę prawdziwości tego oświadczenia, w szczególności poprzez żądanie dostarczenia stosownych informacji i dokumentów. W przypadku naruszenia obowiązku dostarczenia stosownych w terminie 7 dni, Zleceniodawca uprawniony będzie do nałożenia na Zleceniobiorcę kary umownej w kwocie 1.000 zł za każde naruszenie.

VII. Zasady wykonywania przewozów

- b) W przypadku przewozów w temperaturze kontrolowanej przewoźnik zobowiązany jest:
- wykorzystać do przewozu środki transportu wyposażony w sprawny technicznie agregat chłodniczy wymagany przepisami świadectwa ATP i sprawny technicznie, oraz kalibrowany termostat z termografem;
 - przed rozpoczęciem załadunku oraz przewozu upewnić się, iż agregat jest w należytym stanie technicznym, był należycie konserwowany oraz posiada wystarczającą ilość energii zasilającej;
 - przed rozpoczęciem załadunku uzyskać i utrzymywać temperaturę, w jakiej przewóz ma zostać wykonany;
 - monitorować temperaturę przez cały czas trwania przewozu;
 - przedstawić wraz z dokumentami przewozowymi Zleceniodawcy wydruk dokumentujący wysokość temperatury w naczepie w trakcie transportu,
- c) W przypadku przewozu elektroniki, alkoholi, lub innych wartościowych towarów, środek transportu powinien być wyposażony w system nawigacji satelitarnej GPS, z opcją monitorowania przez stację monitorową.
- d) Zleceniobiorca kursujący na trasach do Wielkiej Brytanii posiada i stosuje skuteczny system zapobiegający przewożeniu osób nielegalnie przekraczających granicę i zobowiązuje się do postępowania zgodnego z procedurą obowiązującą u Zleceniodawcy dostępnej na stronie internetowej www.transmargroup.pl oraz do rzetelnego wypełniania karty kontrolnej bezpieczeństwa pojazdu i przekazania jej do Zleceniodawcy, wraz z dokumentami przewozowymi.
- e) Przez przyjęcie zlecenia Zleceniobiorca potwierdza, iż dysponuje pojazdem właściwym do wykonania zlecenia. Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy dokumenty potwierdzające posiadanie pojazdów odpowiednich do realizacji zlecenia, a także przekazać dane pojazdu, przy pomocy którego wykonany będzie przewóz, obejmujące jego numery rejestracyjne, pod rygorem odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z winy Zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania.
- f) Przez przyjęcie zlecenia Zleceniobiorca potwierdza, iż dysponuje kierowcami posiadającymi uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia.
- g) Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy dane kierowcy bądź kierowców, którzy wykonywać będą przewóz obejmujące imię i nazwisko oraz numer dowodu osobistego, pod rygorem odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy, z winy Zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania.
- h) Podczas wykonywania zlecenia transportowego obowiązuje wymiana palet, bądź innych wymiennych nośników transportowych. Zleceniobiorca jest obowiązany do ich rozliczenia w terminach, ilości, typie i jakości wskazanym w danym zleceniu

transportowym. Zleceniobiorca jest również obowiązany do prawidłowego udokumentowania rozliczenia nośników, co w szczególności oznacza dostarczenie Zleceniodawcy oryginałów kwitów potwierdzających wymianę. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do naprawienia Zleceniodawcy szkody wynikłej z braku rozliczenia, lub nieprawidłowego rozliczenia nośników transportowych w wysokości 20 Euro za jeden nośnik.

- i) W przypadku spóźnienia w podstawieniu (lub niepodstawieniu) pojazdu w miejscu załadunku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 200 euro za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. Po upływie drugiej godziny opóźnienia w podstawieniu pojazdu w miejscu załadunku Zleceniodawca ma prawo uznać samochód za niepodstawiony i dokonać odstąpienia od umowy z winy Zleceniobiorcy, bez konieczności wzywania do jej wykonania.
- j) W przypadku niepodstawienia pojazdu w miejscu załadunku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości frachtu.
- a) Nie wywiązywanie się z jakichkolwiek warunków zlecenia transportowego, a w szczególności opóźnienie lub nie podstawienie pojazdu, powoduje naliczenie kary umownej w wysokości do 200% przewoźnego, co nie wyłącza uprawnień do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przekroczyła wartość zastrzeżonej kary umownej. W przypadku wystąpienia szkody w przewozie, Zleceniodawca uprawniony będzie do obciążenia Zleceniobiorcy kosztami naprawienia szkody.
- k) Zleceniobiorcę obowiązuje całkowity zakaz przeładunków lub doładunków bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zleceniodawcy pod rygorem nieważności.
- l) Na Zleceniobiorcy spoczywa obowiązek informowania co 12 godzin o przybliżonym miejscu położenia ładunku przy czym realizacja powyższego zobowiązania dla celów dowodowych wymaga przesłania takiej informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- m) Zleceniodawca zastrzega, iż pierwsze 48 godzin postoju na załadunek i 48 godzin postoju na rozładunek, a także postój w soboty, niedziele oraz święta przy załadunku i rozładunku są wolne od opłat postojowych. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za postoje na granicach państw, Urzędach Celnym oraz w dni ograniczonego poruszania się samochodów ciężarowych. W razie braku ładunku lub problemów przy załadunku/rozładunku, Zleceniobiorca (kierowca) nie może opuścić miejsca załadunku/rozładunku bez wyraźnej zgody Zleceniodawcy.
- n) Zleceniobiorca zobowiązany jest udokumentować postój i jego czas podczas czynności załadunkowych i rozładunkowych kartą postojową potwierdzoną odpowiednio przez nadawcę lub odbiorcę. Podstawą naliczenia opłat postojowych może być wyłącznie karta postojowa potwierdzona przez nadawcę lub odbiorcę.
- o) W miejscu załadunku kierowca musi pobrać dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia.
- p) Kopie wszystkich dokumentów, o których mowa w pkt II, Zleceniobiorca prześle niezwłocznie Zleceniodawcy nie później niż w ciągu 48 h od rozładunku za pośrednictwem maila lub faksu. Naruszenie tego obowiązku skutkować będzie obciążeniem karą umową w wysokości 2 % frachtu, jednak nie mniej niż 5 euro, za każdy dzień opóźnienia.
- q) Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić zgodność listu przewozowego z otrzymanym zleceniem, w szczególności w zakresie adresu i osoby odbiorcy. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności Zleceniobiorca powinien wstrzymać się z rozpoczęciem przewozu i niezwłocznie skontaktować się ze Zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
- r) Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić zgodność towaru z dokumentacją, w szczególności w zakresie ilości, wagi, cech i numerów towaru, a także jego stan, stan jego opakowania i stan przygotowania przesyłki do przewozu. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń w tym zakresie Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem do wszystkich egzemplarzy dokumentu przewozowego przed rozpoczęciem przewozu.
- s) Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić prawidłowość dokonanego przez załadowcę załadunku oraz rozmieszczenia towaru, oraz w razie potrzeby zabezpieczyć go na czas transportu. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń co do prawidłowości załadunku i rozmieszczenia towaru Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem do wszystkich egzemplarzy

listu przewozowego przed rozpoczęciem przewozu. Zleceniobiorca odpowiada za prawidłowość rozmieszczenia towaru oraz jego zabezpieczenie na czas transportu.

- t) Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania na wyposażeniu samochodu chłodni minimum czterech tyczek rozporowych, lub w przypadku plandeki minimum dwunastu pasów zabezpieczających. Kierowca zobowiązany jest do posiadania i używania na załadunku oraz rozładunku obuwia ochronnego oraz kamizelki odblaskowej.
- u) W przypadku braku możliwości dokonania oceny zgodności towaru z dokumentacją, jej stanu, stanu jej opakowania, stanu przygotowania przesyłki do przewozu lub prawidłowości dokonanej przez załadowcę załadunku Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania tego faktu do wszystkich egzemplarzy dokumentu przewozowego.
- v) W przypadku gdy załadowca uniemożliwia Zleceniobiorcy dokonanie wpisów w dokumentach przewozowych, o których mowa w pkt. II, Zleceniobiorca zobowiązany jest odmówić rozpoczęcia przewozu i skontaktować się niezwłocznie ze Zleceniodawcą, w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
- w) W przypadku wniesienia przez Zleceniodawcę reklamacji z tytułu nienależytego wykonania umowy przewozu, termin płatności frachtu ulega zawieszeniu do czasu rozpatrzenia reklamacji i wyjaśnienia wszystkich wątpliwości.

VIII. Komunikacja ze Zleceniodawcą

- a) W przypadku jakichkolwiek komplikacji podczas wykonywania przewozu Zleceniobiorca zobowiązany jest skontaktować się w przeciągu maksymalnie 15 minut ze Zleceniodawcą pod numerem telefonu wskazanym na zleceniu przewozowym. Za działania lub zaniechania podjęte bez konsultacji i zgody Zleceniodawcy pełną odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, w tym w szczególności obciążają go wszelkie koszty powstałe w związku z podjętymi działaniami lub zaniechaniami.
- b) Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić Zleceniodawcy stały kontakt telefoniczny z kierowcą wykonującym przewóz, który powinien posiadać co najmniej jeden sprawnie działający środek łączności.
- c) Zleceniobiorca jest zobowiązany do stosowania się do wszelkich otrzymanych instrukcji dotyczących postępowania z przesyłką w czasie przyjmowania i wykonywania przewozu oraz sposobu zabezpieczenia przesyłki, określonych w otrzymanym zleceniu spedycyjnym lub wynikających ze stosowanych procedur, praktyk lub zwyczajów.
- d) Zleceniobiorca jest zobowiązany w ciągu 24 godzin po rozładunku poinformować Zleceniodawcę za pomocą faxu lub poczty elektronicznej o rzeczywistej dacie rozładunku towaru podając numer zlecenia. Jeżeli było więcej niż jedno miejsce rozładunku, wymagane jest podanie daty rozładunku w ostatnim miejscu.

IX. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy

- a) W przewozach międzynarodowych Zleceniobiorca przejmując przesyłkę i list przewozowy, czyni to również w imieniu Zleceniodawcy i przystępuje w ten sposób jako przewoźnik sukcesywny w rozumieniu art. 34 Konwencji CMR do pierwotnej umowy przewozu na warunkach wynikających z listu przewozowego, czyniąc to zarówno w imieniu własnym jak i w imieniu Zleceniodawcy. Postanowienia pkt. 54-55. umowy modyfikują regulacje przewidziane w art. 37 Konwencji CMR.

X. Zakaz konkurencji i poufność informacji:

- a) Zleceniobiorcę obowiązuje całkowity zakaz jakiejkolwiek współpracy z klientami Zleceniodawcy (zakaz konkurencji), co w szczególności oznacza zakaz zawierania z nim umów o przewóz, umów spedycyjnych lub innych umów o tym lub podobnym charakterze, jak również jakichkolwiek innych umów, których przedmiotem jest wykonanie jakiejkolwiek usługi. Zakaz obowiązuje w trakcie współpracy ze Zleceniodawcą, jak i w ciągu 3 lat od ostatniego udzielonego zlecenia. W przypadku złamania

opisanego tu zakazu konkurencji lub podjęcia rozmów lub innych działań konkurencyjnych, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50.000 EUR. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniodawca uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

- b) Wszelkie informacje zawarte w niniejszym zleceniu, jak i pozyskane przez Zleceniobiorcę w trakcie realizacji umowy są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy. Informacje te nie mogą być wykorzystywane i rozpowszechniane bez zgody Zleceniodawcy. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę tajemnicy przedsiębiorstwa, tu opisanego, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50.000 EUR. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zleceniodawca uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

XI. Zakaz rozpowszechniania informacji

- a) Zakazane jest rozpowszechnianie przez Zleceniobiorcę nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd wiadomości o Zleceniodawcy i/lub przedsiębiorstwie prowadzonym przez Zleceniodawcę. Wiadomościami, o których mowa powyżej są nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd informacje, w szczególności o: osobach kierujących przedsiębiorstwem, wytwarzanych towarach lub świadczonych usługach, stosowanych cenach, sytuacji gospodarczej lub prawnej Zleceniodawcy. Zakaz powyższy dotyczy rozpowszechniania informacji za pomocą wszelkich form komunikacji, w szczególności za pomocą środków masowego przekazu, w tym komunikacji elektronicznej za pomocą stron www, forów internetowych, poczty elektronicznej, serwisów społecznościowych, branżowych serwisów specjalistycznych oraz branżowych giełd transportowych.
- b) Zakazane jest ujawnianie przez Zleceniobiorcę osobom trzecim, w tym innym spedytorom i przewoźnikom oraz klientom Zleceniodawcy, nadawcom i odbiorcom przesyłek oraz podmiotom zajmującym się działalnością windykacyjną jakichkolwiek informacji dotyczących stanu rozliczeń pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą, w tym wysokości kwoty wynagrodzenia Zleceniobiorcy, terminów płatności, stanu zadłużenia i innych informacji finansowych, których stroną jest Zleceniodawca.
- c) W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków określonych w podpunkcie a) i b) punktu XII, Zleceniodawca ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10.000 zł za każde naruszenie.
- d) Obowiązek zapłaty kar umownych przewidziany w umowie jest niezależny od wystąpienia szkody i nie wyklucza dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

XII. Postanowienia końcowe

- a) Zleceniobiorca zrzeka się roszczeń wynikających z treści art. 10 ust. 1 i 2 Ustawy z 8 marca 2013r. o Terminach Zapłaty w transakcjach handlowych.
- b) W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w przypadku przewozów międzynarodowych dodatkowo Konwencji CMR.
- c) Sądem właściwym do rozpoznawania sporów mogących wynikać z zawarcia lub wykonania umowy jest sąd powszechny właściwy z uwagi na siedzibę Zleceniodawcy.
- d) W odniesieniu do niniejszych warunków stosowanie art. 68¹ K.C. jest wyłączone. Zleceniobiorca nie może przyjąć zlecenia pod warunkiem lub z zastrzeżeniem terminu.
- e) Wszelkie zmiany niniejszych warunków wymagają takiej formy, w jakiej umowa została zawarta.